



SCHEDA DI PARTECIPAZIONE PER ENTE/ASSOCIAZIONE/RICERCATORE/ALTRO

1. DATI ANAGRAFICI

Ente/Associazione/Ricercatore/Inventore/Scuola:

Indirizzo sede:

Descrizione attività/servizi (max 3 righe):

Numero di dipendenti (dato facoltativo):

Sito web (facoltativo):

E-mail principale:

E-mail del referente che invia la scheda:

Cellulare del referente che invia la scheda:

2. AMBITO DI CANDIDATURA

Processo organizzativo

Prodotto/acquisto verde

Servizio erogato all'utente

N.B. Nel caso in cui un'innovazione soddisfi contemporaneamente più di un ambito (es. processo/prodotto; processo/servizio; prodotto/servizio; tutti e tre), occorrerà specificare l'ambito prevalente, indicando se l'innovazione è fondamentalmente di processo o di prodotto o di servizio.

3. POLITICHE PER LA SOSTENIBILITÀ (max 4 cartelle):

Descrizione dell'innovazione ecosostenibile (di processo, di prodotto o di servizio) inventata o adottata in termini di:

- Appalti Verdi / Acquisti Verdi (Public Green Procurement)
- Efficienza Energetica
- Risparmio Idrico
- Innovazione di processo organizzativo che ha determinato una riduzione dell'impatto ambientale
- Innovazione di servizio all'utente che ha determinato una riduzione dell'impatto ambientale
- Altre tipologie di innovazione e/o di pratiche virtuose che hanno determinato una riduzione dell'impatto ambientale sul territorio di riferimento.

N.B.: è obbligatorio scegliere e descrivere almeno una delle voci dell'elenco sopra descritto.

4. CERTIFICAZIONI

Tipologia di certificazione	Anno di conseguimento	Ultimo Rilascio	Ente certificatore
-----------------------------	-----------------------	-----------------	--------------------

5. PROSPETTIVE FUTURE

Prossimi obiettivi "green"

6. ALLEGATI OBBLIGATORI DA INVIARE ASSIEME ALLA SCHEDA:

- Logo/marchio dell'organizzazione o del singolo (format: .ai o .eps o jpeg ad alta risoluzione).
- Da uno a tre foto a scelta dell'ente.

7. ALLEGATI NON OBBLIGATORI

- Documenti che attestino il possesso di certificazioni descritte nella scheda inviata.
- Documenti che attestino riconoscimenti ricevuti e ritenuti coerenti con la scheda inviata.

Da inviare entro e non oltre il 10 Ottobre 2014 via mail a: simone.dalessandro@carsa.it